



临汾职业技术学院
LINFEN VOCATIONAL AND TECHNICAL COLLEGE

大数据与会计 专业人才培养方案



二〇二一年九月

目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与培养规格.....	2
(一) 培养目标.....	2
(二) 培养规格.....	2
1. 素质.....	2
2. 知识.....	3
3. 能力.....	3
六、课程设置及要求.....	5
(一) 公共基础课程.....	6
(二) 专业(技能)课程.....	13
七、教学进程总体安排.....	18
八、实施保障.....	22
(一) 师资队伍.....	22
(二) 教学设施.....	22
1. 校内实训基地.....	22
2. 校外实训基地.....	23
(三) 教学资源.....	23
(四) 教学方法.....	23
(五) 学习评价.....	24
(六) 质量管理.....	25
九、毕业要求.....	25
十、附录.....	26

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

三年

四、职业面向

表 1 职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业 类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技 能等级证书举例
财经商贸类 (53)	财务会计类 (5303)	商务服 务业 (72)	会计专业 人员 (2-06-03 -00)	传统企业核算岗 传统企业监督岗 FSSC 业务核算岗 FSSC 资金结算岗 FSSC 综合支持岗 FSSC 运营管理岗	职业资格证书： 会计专业技术初级 资格证书 X 证书： 1. 财务数字化应用 职业技能等级证书 2. 业财一体信息化 应用 3. 智能财税 4. 财务共享

备注：FSSC 为 Financial Shared Service Center（财务共享服务中心）的缩写

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养思想政治坚定、品德与技能并修、全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力，掌握会计核算、财务管理、会计信息系统、信息管理系统、财务大数据分析、财务共享服务中心业务处理等知识和技术技能，面向各类企业、中介机构和非营利组织从事财务会计工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚决拥护中国共产党的领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国主义情怀和中华民族自豪感。

（2）崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野。

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，具有较强的集体意识和团队合作精神。

（5）具有健康的体魄和心理、健全的人格，掌握基本运动知

识和一两项运动技能，养成良好的健身和卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6) 具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

(7) 掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力；拥有积极的人生态度和良好的心理调试能力。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规知识。

(3) 掌握计算机、人工智能、数据库系统、信息系统、财务大数据分析等基础知识。

(4) 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、审计、市场营销等方面的基础知识。

(5) 掌握会计基本理论和核算方法，掌握财经法规和会计职业道德等职业知识。

(6) 掌握财经应用文写作知识。

(7) 掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析的理论知识。

(8) 掌握企业纳税核算、企业会计制度设计方面的相关知识。

(9) 掌握会计信息系统应用方面的知识。

3. 能力

◆通用能力

(1) 具有探究学习、终身学习、职业判断、分析问题和解决问题的能力。

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

(4) 具有良好的创新意识及团队合作能力。

◆专业技术能力

(1) 具备资金管理能力，能够熟练运用各种资金结算工具，完成资金收付结算。

(2) 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证编制与审核、账簿登记以及报表编制。

(3) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。

(4) 具备业务财务信息化处理能力，能够熟练完成企业信息系统中财务链和供应链相关业务处理。

(5) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制。

(6) 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法参与筹资、投资及营运方案的分析。

(7) 具备财务共享服务中心业务处理能力，能运用新技术工具开展智能报账和智能核算工作。

(8) 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息，运用预算工具参与预算编制工作。

(9) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能够参与企业会计制度的设计及内部控制工作。

(10) 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告。

六、课程设置及要求

本专业坚持把立德树人作为根本任务，将习近平新时代中国特色社会主义思想和社会主义核心价值观以及法制、敬业、诚信、规范、严谨、公正等思政专题内容融入专业知识教育、技术技能培养、社会实践教育各环节，实现全员、全过程、全方位“三全育人”的新局面，推动会计专业教学与思想政治理论课教学紧密结合、同向同行。

注重学用相长、知行合一，强化工匠精神和职业素质培育，着力培养学生的创新精神和实践能力，通过对工作任务和岗位职责的分析，归纳和梳理出典型工作任务，再以典型工作任务为基础确定行动领域，开发设计学习领域（即课程），将学生的方法能力、社会能力和专业能力的培养融于职业教育的过程中，增强学生的职业适应能力和可持续发展能力。

本专业在大数据与会计岗位课程的总体设计思路上，以大数据与会计岗位的工作任务和能力为依据，确定课程目标、授课内容，

以工作任务为线索构建任务引领型课程,使学生在完成具体项目或任务的过程中构建相关知识,并发展相关职业能力。课程内容突出对学生职业能力的训练,理论知识的选取紧紧围绕工作任务完成的需要来进行,做到“必须、足够”即可。通过整合来掌握工作过程中的知识,实现理论和实践的一体化。

本专业采取工学结合与校企合作人才培养模式,教师通过创设会计工作情境,运用“知识传授+经典案例研讨+仿真实训+实战演练”的教学方式,实现教学内容与岗位需求零距离,实现基础知识和实践技能相互交融的模块化教学,提高学生的全面适应能力和自我发展能力,使学生学会知识,学会生存,学会发展,学会创新。同时,积极实施1+X证书制度试点,将职业资格证书考试教育融入培养目标和教育方案中,构建“课证融通”的课程体系,满足学生的就业需求,提高学生的就业竞争力。

为适应当前“互联网+职业教育”的新要求,推动大数据、数据分析等现代信息技术在本专业教育教学中的广泛应用,开设

《Python在财务中的应用》、《财务大数据可视化分析》、《财务共享服务业务处理》等专业课程,全面提高学生的综合素质,达成培养“应用型、技能型、实用型”的复合型人才的目标。通过分析整理,得出本专业课程设置内容。

(一) 公共基础课程

表 2 公共基础课程设置及要求

公共必修课程 1：高职军事理论实用课程	
课程目标 (含思政育人目标)	通过军事课教学，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。
主要内容	《军事理论》教学内容：中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备。《军事技能》训练内容：共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练。
教学要求	军事课纳入人才培养体系，列入学校人才培养方案和教学计划，课程考核成绩记入学籍档案。军事课由《军事理论》《军事技能》两部分组成。普通高等学校要严格按纲施教、施训和考核。
公共必修课程 2：思想道德与法治	
课程目标	《思想道德与法治》是对大学生进行思想政治教育的主渠道和主阵地。《思想道德与法治》是高校思想政治理论课系列课程中的首始课程，回答了“我们是谁”这个根本的理论问题，既是后续课程探求“这是怎样的社会”和“这是怎样的时代”问题的理论出发点，又是其实践落脚点。通过课程教学，让学生自觉践行社会主义核心价值观，尊重和维护宪法法律权威，识大局、尊法治、修美德；矢志不渝听党话跟党走，争做社会主义合格建设者和可靠接班人。
主要内容	主要讲授马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观，社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系，帮助学生筑牢理想信念之基，培育和践行社会主义核心价值观，传承中华传统美德，弘扬中国精神，尊重和维护宪法法律权威，提升思想道德素质和法治素养。高等职业学校结合自身特点，注重加强对学生的职业道德教育。
教学要求	通过本课程的教学改革与建设，使学生具有明确的职业理想、良好的职业道德、科学的职业价值观和较完善的职业纪律素质，为高职各专业人才培养目标的实现以及高职学生成长成才和终生发展打下坚实的基础。在教学中注重多样化评价方式，综合考核学生的思想政治素质。
公共必修课程 3：毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	
课程目标	本课程指导学生运用马克思主义的世界观和方法论去认识和分析问题，正确认识中国国情和社会主义建设的客观规律，确立建设中国特色社会主义的理想信念，增强在中国共产党领导下全面建设小康社会、加快推进社会主义现代化的自觉性和坚定性；引导大学生正确认识肩负的历史使命，努力成为德智体美全面发展的中国特色社会主义事业的建设者和接班人，这将为高职学生的健康成长、文明生活、科学发展打下良好的基础。

主要内容	本课程着重讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，充分反映马克思主义中国化的两大理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想产生的时代背景、实践基础、科学内涵、精神实质和历史地位。
教学要求	通过本课程的教学改革与实践，要求学生理解马克思主义中国化进程中将马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的主线，理解中国化马克思主义理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，重点掌握中国特色社会主义理论体系，从而树立正确的世界观、人生观、价值观，能够坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，努力培养德智体美全面发展的、有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义事业的建设者和接班人。
公共必修课程 4：形势与政策	
课程目标	《形势与政策》是理论武装时效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性都很强的一门高校思想政治理论课，是帮助大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战的核心课程，是第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略的重要渠道。它要求及时、准确、深入地推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进学生头脑，宣传党中央大政方针，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，培养担当民族复兴大任的时代新人。
主要内容	主要讲授党的理论创新最新成果，新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，马克思主义形势观、政策观、党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题，帮助学生准确理解当代中国马克思主义，深刻领会党和国家事业取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战，引导大学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。
教学要求	通过形势与政策的教育，使学生开阔视野，全面准确地理解党的路线、方针和政策，不断提高大学生认识把握形势的能力，逐步树立马克思主义的形势观、政策观。教学中要定期组织任课教师开展集体备课，确定教学专题、明确教学重点、研制教学课件、规范教学要求。要准确把握教学内容，规范建设教学资源，创新设计教学方式，注重考核学习效果。帮助学生及时了解和正确对待国内外重大时事，促进大学生在改革开放的环境下有坚定的立场、有较强的分析能力和适应能力，自觉坚持党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验，做合格的社会主义建设者和可靠接班人。
公共必修课程 5：体育与健康	
课程目标 (含思政育人目标)	本课程是高等教育的重要组成部分，以身体练习为主要手段，通过合理的体育教育及科学的体育训练，以达到增强体质、促进身体健康发展、养成良好锻炼习惯的教学目标，从而培养具有现代化体育素养及“健康第一”、“终身体育”理念的全面发展的高素质人才。

主要内容	健康知识（基础理论知识、运动损伤等）技能（田径、广播体操、健美操、篮球、太极拳、足球、羽毛球、体能训练、身体素质训练）。
教学要求	通过本课程的学习，学生将熟练掌握两项以上锻炼身体的基本方法和技能并能做到科学进行体育锻炼，提高自己的运动能力，能够具备一定的身体素质。建立起对自己、群体和社会的责任感；培养良好的体育道德和集体主义、社会主义、爱国主义精神，充分体现竞争意识，表现出良好的体育道德和团队精神。
公共必修课程 6：大学生心理健康教育	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程学习，使学生了解心理健康相关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义；了解大学生的心理发展特征及异常表现；掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。树立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己；能够保持健康的心理状态更好地适应大学生活，将来更好地适应社会，为个人发展和民族复兴而不断努力，真正成为德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
主要内容	根据教育部发布的《普通高等学校学生心理健康教育课程教学基本要求》，针对高等院校学生心理素质水平状况和思想实际，共分 14 个项目，包括大学生心理健康概论、大学生心理咨询、大学生的环境适应与心理健康、大学生自我意识的发展、大学生的气质应用及性格优化、大学生的情绪管理、大学生的人际交往、大学生学习状态的提升、大学生的社团活动、大学生恋爱和性心理健康、大学生的求职择业与心理健康、大学生挫折心理调控、大学生网络心理健康和大学生生命教育。
教学要求	根据课程目标与教学内容编写讲义与活动方案，紧密联系学生实际生活，选择具有时代气息、真实反映社会、学生感兴趣的题材进行教学，使教学内容符合学生的知识水平、认知水平和心理发展水平，让学生对社会有较为全面、客观的认识。倡导体验式教学模式，根据不同的目标、内容、条件、资源，结合教学实际，以活动为载体，选用并创设丰富多彩的活动形式，使学生通过参与、合作、感知、体验、分享、反馈等方式获得成长。
公共必修课程 7：劳动教育	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程的教学，突出强调劳动教育的思想性，强调理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；体会劳动创造美好生活，体会劳动不分贵贱，热爱劳动，尊重普通劳动者，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好的劳动习惯。
主要内容	劳动知识和劳动技能包括日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动、劳动习惯、劳动情感和态度、劳动价值观。

教学要求	掌握新时期劳动教育的基本理念，明确参加劳动的重要意义，使学生具有参加日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动的意识，让学生动手实践、出力流汗，接受锻炼、磨炼意志，培养学生正确劳动价值观和良好的劳动品质。
公共必修课程 8：校园安全教育	
课程目标 (含思政育人目标)	通过安全教育，引导大学生树立安全第一意识和积极正确的安全观，将安全问题与个人发展同国家需要、社会发展相结合，为构筑平安人生主动付出积极的努力。
主要内容	国家安全、心理安全、人身安全、财物安全、消防安全、交通安全、食品安全、网络安全、防灾避险等安全基本知识。
教学要求	通过理论与实践相结合的教学方法对学生进行安全防范、安全信息搜索、安全管理等技能的针对性训练，使学生掌握以安全为前提的自我保护技能、沟通技能和解决问题技能。
公共限选课程 1：应用高等数学	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程的学习，培养学生比较熟练的基本运算求解能力、概括问题的能力、自主学习的能力以及一定的逻辑推理能力；注重学生数学思维的培养、数学文化的积淀，掌握专业课学习必须的数理知识，培养学生用数学的思维方式去解决工作和生活中遇到的实际问题；使学生在掌握数学知识的同时，尽量多地理解数学思想、明晰数学方法、建立数学思维。同时引入 MATLAB 数学实验，注重先进数学工具的使用方法，培养学生应用计算机和数学软件求解数学问题的能力；将传授基础知识与培养专业能力并重，强化学生职业素养养成和专业技术积累，将专业精神、职业精神和工匠精神融入人才培养全过程。
主要内容	主要教学内容：函数、函数的极限与连续、导数与微分、导数的应用、不定积分、定积分及其应用、多元函数微积分、常微分方程及其应用、线性代数及其应用、概率统计初步、MATLAB 数学实验等数学知识。
教学要求	掌握函数定义域的求法；掌握六种基本初等函数的定义、图像及性质；掌握函数极限的求法、函数导数的求法，导数在不同领域的应用；能灵活应用积分的计算方法求函数的积分，定积分在实际问题中的应用；理解行列式、矩阵的基本运算公式及数据的应用；常微分方程、概率的数学模型转化应用；MATLAB 数学求解工具的应用。了解电工电子技术中用到的函数。理解电工电子技术中用到的电流强度等概念；理解电工电子技术中平均值、有效值的计算。了解数学文化，培养数学方式的理性思维，培养学生踏实细致、严谨科学的学习习惯，不断提高学生的素质。

公共限选课程 2：大学英语	
课程目标 (含思政育人目标)	本课程是高职高专教学的重要组成部分，是为培养拥护党的基本路线，适应生产、建设、管理、服务第一线的需要，德、智、体等方面全面发展的高技术专门型人才，是培养高职学生综合素质、提升职业可持续发展能力的重要课程。在加强英语语言基础知识和基本技能训练的同时，重视培养学生实际运用英语进行交流的能力。同时也依托教学内容，实现思政课程与英语课程同向同行的过程，培养德技兼备的高职人才。注重教学内容的职业性、实用性、实践性。
主要内容	《新时代实用英语综合教程》强调“文化类课程的文化性、工具性、实践性和应用性”，使学生掌握一定的英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力。提倡以互动式的形式组织教学。借助字典阅读题材较为广泛的简单的科普文章和英语报刊。自主开拓学习渠道，丰富学习资源。
教学要求	能运用英语完成与职业相关的理解活动，例如能听懂、读懂、看懂用英语描述的工作流程、产品说明书等；能运用英语完成与职业相关的表达活动，例如能介绍自己的工作经历、企业的基本业务、企业的主要产品等；能在职场环境下进行简单的中英互译活动。能运用英语完成职场中的互动活动，例如能进行日常商函往来或面对面日常业务交流；能运用英语克服跨文化交际中的困难。使学生能够生动、直观的进行课程内容学习，使学生喜欢学习英语，同时增强学生的自主学习能力。
公共限选课程 3：大学美育	
课程目标 (含思政育人目标)	使学生了解马克思主义美学的基本原理及美育的意义、任务和途径，掌握艺术鉴赏方法，树立正确的审美观，培养高尚、健康的审美理想和审美情趣，传承中华优秀传统文化，凝聚强大民族精神，塑造完美人格，提高审美能力。
主要内容	理解美学基本原理，掌握美的概念，了解审美门户及审美范畴，从自然审美、社会审美、科学审美、技术审美与艺术审美等方面对美的现象与形态进行剖析解读，树立学生审美意识。
教学要求	充分运用多媒体手段播放图片、音频和视频资料，直观、形象、全面呈现作品之美；实践环节可适当安排观赏演出、参观展览、分析文学影视作品等活动，使理论知识通过审美实践得到进一步理解和掌握。
公共限选课程 4：“四史”、中华优秀传统文化	
课程目标 (含思政育人目标)	本课程以学习和研究中华民族数千年所创造的灿烂文化为目的，使学生了解祖国的历史文化、提高人文素质、增强民族自信心、自尊心和自豪感，培养高尚的爱国主义情操，从而创造中华民族的美好未来。
主要内容	中国文化的历史地理环境、中国文化植根的经济基础、中国文化依赖的社会政治结构、中国传统文化的发展历程、多民族文化融合与中外文化交汇。
教学要求	本课程的教学，主要培养学生运用辩证唯物主义的观点，历史的、科学的分析中国传统文化的特点，准确而深刻的认识中华民族、认识中国的国情，以理性态度和务实精神继承传统、创造新的先进文化。

公共限选课程 5：职业发展与就业指导	
课程目标 (含思政育人目标)	基本了解职业发展的阶段特点，较为清晰的认识自身特性、职业特性及社会环境，了解就业形势与政策法规，掌握劳动力市场信息及相关职业分类，树立职业生涯发展的自主意识及积极正确的世界观、人生观、价值观和就业观。
主要内容	大学生自我认知与探索，职业生涯发展环境认知，规划的决策与方法、制定与实施，大学生职业生涯规划评估调整及心理维护，职业生涯规划书的制作。
教学要求	运用恰当的教学方法，使学生掌握新时期的就业观念，掌握求职资料准备的基本要求，掌握获取就业信息的方法，指导学生进行职业生涯规划，使学生通过对社会、职业和自身的认知，树立良好形象，建立和谐人际关系，积极适应职业角色和社会环境，做好从“学校人”到“社会人”转变的准备。
公共限选课程 6：创新创业教育	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程的教学，使大学生了解就业形势与政策法规，掌握创新创业的方法途径，树立职业生涯发展的自主意识和创新意识。
主要内容	大学生自我认知与探索、职业生涯发展环境认知、规划的决策与方法、制定与实施、大学生职业生涯规划评估调整及心理维护、职业生涯规划书的制作。
教学要求	运用恰当的教学方法，使学生掌握新时期的就业观念，掌握求职资料准备的基本要求，掌握获取就业信息的方法，指导学生进行创新创业规划，使学生通过对社会、职业和自身的认知，具备自主创业的能力和素养。
公共限选课程 7：应用文写作	
课程目标 (含思政育人目标)	课程旨在使学生了解应用文体的特点以及应用文写作的基本规律与技巧，掌握常用应用文种的内容、格式及写作方法与要求。能够熟练运用应用文写作技巧，在日常生活、工作实践中正确写作常用应用文种，有较强逻辑思维能力及书面语言表达能力，能适应企业的要求。具备一定的审美和认知能力，知识更新能力和创造性思维能力。引导学生培育正确职业道德和工匠精神，树立敬业、科学、务实、严谨的工作态度，提升个人职业素养及就业竞争力。
主要内容	应用文写作概述、党政公文、事务文书财经文书、法律文书、社交礼仪文书就业文书，采用教学流程为“①任务→②探究→③讲授→④写作实训→⑤评价反馈→⑥反复修改”。
教学要求	本课程遵循高职教育“能力本位、就业导向”的培养目标，在课程设计中以多元智能的学生观和建构主义的学习观为教学理论指导，根据培养应用型人才综合素养所需，选取的主要学习内容为日常应用文、事务文书及公关文书的写作，使学生在写作过程中深化理解理论知识并掌握写作技能。

公共限选课程 8：信息技术	
课程目标 (含思政育人目标)	本课程旨在培养学生掌握计算机应用的实际操作能力，学生应具有熟练使用计算机操作系统、熟练办公软件、熟练上网操作的能力，以提高学生的综合素养，使学生具有利用计算机分析问题、解决问题的意识与能力，为将来应用计算机知识和技能解决专业实际问题打下必要的基础。
主要内容	计算机基础知识、计算机系统的基本组成、中文 Windows 操作系统、文字处理软件 Word、电子表格软件 Excel、中文演示文稿软件 PowerPoint、计算机网络基础知识以及计算机安全的基本常识。
教学要求	采用“任务驱动”的教学理念，以项目、任务为基础，在完成任务的过程中学习知识点，使学生学有所用。培养学生的自学能力和获取计算机新知识、新技术的能力，具备使用计算机工具进行文字处理、数据处理、信息获取的能力。

(二) 专业（技能）课程

表 3 专业（技能）课程设置及要求

专业（技能）基础课程 1：基础会计	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程的学习，使学生掌握会计学的基本理论、基本方法和基本技能，熟练掌握和运用各种会计核算方法，包括设置会计科目与账户、复式记账、填制与审核会计凭证、登记会计账簿、财产清查和编制会计报表。培养学生诚实守信、规范严谨的职业态度和职业品德。
主要内容	会计的基本概念、会计要素、账户与复式记账、会计凭证、账簿、财产清查、业务核算、会计报表。
教学要求	采用“教、学、做一体化”的教学模式。理论实践一体化，教学过程再现企业岗位真实情境，使学生能够掌握会计的基本理论，初步运用会计的基本方法处理一般会计问题。每个项目均以“项目导向、任务驱动、能力目标、学生主体、教师主导、企业评价”的理念组织和实施教学，注重项目成果化。
专业（技能）基础课程 2：财政与金融	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程的学习，帮助学生提高对宏观经济现象的认识能力和分析能力，加深对宏观经济方针政策的正确掌握。通过本课程的学习，掌握财政、税务、金融的基本理论、基本知识，培养理论分析的基本能力；培养与形成对财政政策的分析能力；培养与形成对货币政策的理解能力。
主要内容	财政认知、财政支出、财政收入、税收政策、赤字与公债、财政管理体制与财政政策、金融认知、金融机构体系与金融业务、金融市场、货币供求与货币政策。
教学要求	作为一门交叉性学科课程，本课程学习要求学生应该拥有较为广博的社会科学知识和必要的数学知识。作为一门理论性较强的学科课程，本课程要求对社会、企业的概况基本了解。通过本课程的学习可为后续课程的学习奠定一定的基础。

专业（技能）基础课程 3：经济法基础	
课程目标 (含思政教育目标)	通过本课程的学习，要使学生了解法律的一些基础理论知识，如法人制度、财产所有权、债权等；了解、理解经济法的基本理论知识，如经济法的产生和发展、经济法概念、调整对象、特征和基本原则以及经济法的地位和作用、经济法律关系等；使学生掌握市场主体法（经济组织法）、市场规制法、市场交易法中的合同法和劳动法的基本知识；熟练掌握常用的重要的经济法律，法规的主要内容，增强学生的法制观念。
主要内容	经济法的渊源、会计法律制度、支付结算法律制度、增值税法律制度、企业所得税法律制度、其他税收法律制度、税收征收管理法律制度、劳动合同与社会保险法律制度。
教学要求	由于本课程理论性较强，仅单纯理论讲解很枯燥，难以调动学生的积极性。因此，在教学组织和安排上，在课堂授课中采用案例教学、情景教学来提升学生的兴趣和主动性。
专业（技能）基础课程 4：经济学基础	
课程目标 (含思政教育目标)	使学生具备应职岗位所必须的基本经济理论知识和解决相关经济问题的能力，为相关的经济管理类课程的学习和将来卓有成效地开展经济调研工作打下良好的基础，与此同时，注意渗透政治思想教育，逐步培养学生的辩证思维和数理逻辑思维能力，经济问题与现象的实证分析能力，加强学生的职业道德意识培养。
主要内容	市场需求供给与均衡价格、消费者行为分析、生产成本理论、市场结构理论、市场失灵和政府干预、国民收入核算、经济增长和经济发展理论。
教学要求	通过多种教学方法和教学手段的灵活运用，将抽象的问题具体化、形象化，将理论分析与应用相结合；通过实际应用，培养学生的创新意识，提高学生的学习兴趣和乐趣，将学生由被动接收知识转为在老师指导下的主动学习。
专业（技能）基础课程 5：统计	
课程目标 (含思政教育目标)	通过本课程的学习，使学生能够系统、深入地掌握统计分析的专业理论知识，学会运用科学的理论观念、现实的手段和方法，考虑市场变化的特点，对市场的数据搜集和分析进行可行性分析和优选判断，以此培养学生严谨务实的工作作风。
主要内容	统计调查、统计整理、统计分析、统计预测等。
教学要求	按照情境学习理论的观点，只有在实际情境中学生才可能获得真正的职业能力，并获得理论认知水平的发展，因此本课程要求打破纯粹讲述理论知识的教学方式，实施项目教学以改变学与教的行为。每个项目的学习都按工作任务为载体设计的活动来进行，以工作任务为中心整合理论与实践，实现理论与实践的一体化的教学。教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合的方式，通过理论与实践相结合，重点评价学生的职业能力。

专业（技能）基础课程 6：Python 在财务中的应用	
课程目标 (含思政育人目标)	通过教学，使学生掌握 Python 编程语言基础知识，利用 Python 语言，使学生能利用 Python 语言完成对财务数据的整理发掘分析。
主要内容	使学生能完成 Python 爬虫项目、Python 数据可视化项目、Python 数据分析项目等。
教学要求	本课程是一门理论性较强、应用性较广的学科，希望通过学习，逐步认识和体会到学好财务数据分析是做好财务工作的必备技能。要根据学生的实际水平，以启发式为主，由浅入深，围绕重点讲清基本理论和基本方法，注意加强基本理论、基本知识、基本技能的训练，以提高教学效果。
专业（技能）核心课程 1：财务会计	
课程目标 (含思政育人目标)	使学生能灵活运用财务会计理论，分析和解决财务会计问题，进行相关财务会计决策，并能通过初级会计师考证。
主要内容	企业发生经济业务活动引起会计要素项目变化后，是如何确认、计量、报告的，以向财务会计报告使用者提供对经济管理决策有用的会计信息，从而达到为加强企业经济管理、提高企业经济效益服务的目的。它包含的内容主要有财务会计概述、资产、负债、所有者权益、收入和费用、利润、财务会计报告等。
教学要求	教师应紧密结合教材，根据教学大纲进行辅导讲解,应充分利用配套教材练习中提供的大量的系统性、针对性强的各种素材,采用讲解、讨论、答疑等方式培养学生运用所学财务会计知识与技能解决实际问题的能力。
专业（技能）核心课程 2：成本会计	
课程目标 (含思政育人目标)	能够控制和准确计算人工成本、间接费用分配，计算产品的生产成本和销售成本，事先制定成本标准，并据以控制日常生产消耗与定期分析成本。
主要内容	本课程主要包含品种法的基本原理与应用、分批法的基本原理与应用、分步法的基本原理与应用、联产品、副产品、等级品的成本计算、分类法的基本原理与应用、定额法的基本原理与应用、成本报表的编制与分析、成本管理制度等内容。
教学要求	教学过程中教师应尽量选择企业实际生产过程中的例子来进行教学，这样才能使得学生有更深刻的印象。
专业（技能）核心课程 3：审计	
课程目标 (含思政育人目标)	掌握审计的基本概念、原理、技术和方法体系，理解审计环境和审计规范，并熟练掌握中国注册会计师审计准则。了解当前实务中注册会计师审计、政府审计和内部审计面临的问题、机遇和挑战，运用所学的审计理论等经济学、管理学前沿理论进行思考与分析，并提出一套建设性意见和建议。
主要内容	审计概述、执业规范、法律责任、审计目标、审计程序、审计证据、审计报告等。

教学要求	审计学习较难，对于没有工作经验的学生来讲，初步接触时感觉比较抽象，尽量多结合学生易懂的例子，而且审计综合性很强，会用到前边所学的知识。
专业（技能）核心课程 4：财务报表分析	
课程目标 (含思政育人目标)	掌握分析上市公司财务状况的方法，并能够在实际操作中合理运用这些方法。
主要内容	主要介绍上市公司财务报表基本内容、上市公司财务报表阅读技巧、财务分析方法、上市公司信息披露制度等方面，并结合上市公司的具体数据进行案例分析。
教学要求	教学过程中应选择上市公司发布的年报作为教学案例，这样既真实又贴近生活，可以极大提升学生的学习积极性。
专业（技能）核心课程 5：纳税实务	
课程目标 (含思政育人目标)	能够进行纳税和会计核算、纳税申报等业务；能够进行新会计准则的企业法人涉税业务及其会计核算。
主要内容	本课程主要包含税法和纳税会计概述、纳税人办税程序等企业纳税基础知识;按照企业会计核算中采购(资产购置)、销售(收入)、费用(成本)、利润(所得)的内容与顺序，现行税种的法规政策、实务处理、核算实例。
教学要求	教学过程中应注意税率、优惠政策等应选用税务总局最新发布的通知为准，要注意资料的时效性。
专业（技能）核心课程 6：财务大数据可视化分析	
课程目标 (含思政育人目标)	使学生能够为各种会计主体进行财务数据分析。
主要内容	依托企业数字化运营需求场景搭建的财务大数据分析环境，融合财务分析专业基础与大数据分析工具方法，将传统财务分析指标体系和大数据预测模型结合，训练学生仿真商业场景下财务大数据分析实操能力与辅助企业制定经营决策方案的业务能力。Python 数据获取、商业可视化分析、数据挖掘等，以真实企业内外部经营环境的业务数据为实验材料。
教学要求	应采用任务驱动教学法，采用仿真模拟企业财务分析环境，使得学生能较熟练的进行数据分析。
专业（技能）核心课程 7：财务管理	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本门课程，着眼解决企业生产实际问题为重点的课程。本课程定位于培养对企业运营基本流程、环境有较深认知，熟悉银行、税收、政府政策等相关业务，理解资金运动的基本规律，帮助学生树立财务管理理念，掌握财务预测、财务决策、财务预算、财务控制及财务分析的各种方法及专业技能，以解决企业经济生活中实际问题。
主要内容	货币时间价值、风险管理、筹资管理、营运资金管理、收入与利润分配管理。

教学要求	坚持以就业为导向，以企业财务管理相关业务操作为主体，遵循本课程特点和学生认识规律展开教学，通过财务管理典型工作任务来构建相关理论知识和实施职业技能训练。
专业（技能）拓展课程 1：企业管理	
课程目标 (含思政育人目标)	使学生掌握现代企业管理的基本原理、基本方法，获得企业管理的基本思想，增强企业管理的基本意识。包括掌握现代企业及管理的基本特征；现代企业的组织结构；现代企业管理的发展趋势；企业战略管理；企业市场营销、财务管理、生产管理、质量管理、人力资本管理、物流管理、管理信息系统和创业企业管理等基本内容。能用所学的知识，分析现实经济生活中的有关企业管理的一些现象，具备初步解决企业管理实际问题的能力。
主要内容	企业管理概述、企业组织架构、战略管理、人力资源管理、信息管理、物流与供应链。
教学要求	会计的核算最终是要为企业管理者提供信息基础，所以教师教学过程中要注重与前边所学知识的结合，真正达到学以致用。
专业（技能）拓展课程 2：财务共享服务业务处理	
课程目标 (含思政育人目标)	使学生能够掌握财务共享服务的概念，可以初步搭建财务共享服务中心，合理规划企业财务共享服务模块。
主要内容	财务共享服务基本概念，FSSC 规划设计，费用报销共享业务处理，采购应付共享业务处理，销售应收共享业务处理，资金结算共享业务处理，财资管理共享业务处理，固定资产共享业务处理，总账共享业务处理，财务共享作业绩效管理，财务共享作业稽核。
教学要求	教学注重与其他所学知识的结合，采用项目教学法，为学生创建案例环境，以此提升教学效果。
专业（技能）拓展课程 3：EXCEL 在财务管理中的应用	
课程目标 (含思政育人目标)	通过本课程的学习，让学生掌握 Excel 软件中财务管理功能，了解中小企业财务业务和管理的电子化解决方案。同时使其能较熟练的操作 Excel 软件以及管理方面的常用函数和方法，并可以灵活应用到信息社会的工作和生活中去。
主要内容	Excel 基础、运算与数据处理、常用财务函数、投资分析与决策、筹资分析与决策、流动资产管理、销售预测和利润管理、财务报表分析等。
教学要求	这是一门实践性很强的课程，在实训室进行练习，布置相应任务，让学生利用所学知识解决相关问题。

专业（技能）拓展课程 4：管理会计	
课程目标 (含思政育 人目标)	通过本课程的教学，使学生了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用，掌握管理会计的基本内容和基本理论，学会如何在社会主义市场经济条件下和现代企业制度环境中，进一步加工和运用企业内部财务信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。
主要内容	成本性态分析、本量利分析、预测分析、决策、全面预算、成本控制等。
教学要求	本课程要用到以前所学课程的知识，要注意前后内容的衔接。在教学过程中，应注意理论联系实际，处理好定性分析与定量分析的关系，运用案例教学，加强对企业分析和解决企业内部经营管理实际问题能力的培养，以符合培养应用型人才的目标。
专业（技能）拓展课程 5：1+X 综合实训	
课程目标 (含思政育 人目标)	通过模块化学习使得学生基本掌握财务共享、财务数字化应用、智能财税的证书考核内容。
主要内容	对标相关 1+X 证书培训内容。
教学要求	本课程实践性较强，依托各 1+X 证书平台进行技能培训。
专业（技能）拓展课程 6：会计制度设计	
课程目标 (含思政育 人目标)	使学生能够为中小企业设计岗位职责、内部风险控制、报销流程、物资入库出库流程等。
主要内容	会计机构设计、会计人员配备、会计岗位设计、会计职责划分、会计凭证设计、会计账簿设计、会计报表设计、会计业务流程设计等。
教学要求	应采用任务驱动教学法，让学生分组进行，为他们设定仿真环境来帮助中小企业来设计相关制度，并组间互评。

七、教学进程总体安排

表 4 教学活动按周分配表

教学活动	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	合计
军训	3	/	/	/	/	/	3
课程学习	16	19	19	19	19	/	91
复习考试	1	1	1	1	1	/	5
毕业设计	/	/	/	/	/	2	2
顶岗实习	/	/	/	/	/	18	18
总计	20	20	20	20	20	20	120

表 5 教学进程总体安排

类别	性质	序号	课程代码	课程名称	学分	考核类型		考核方式	学时分配			教学活动及各学期周学时分配						占总学时比
						考试	考查		计划学时	理论教学	实践教学	第一学年		第二学年		第三学年		
												I 16周	II 19周	III 19周	IV 19周	V 18周	VI 20周	
公共基础必修课程	1	100000101	高职军事理论实用课程	4	▲		+	148	36	112	集中3周							4.51%
	2	100000102	思想道德与法治	3	▲		+	70	50	20	2	2						2.13%
	3	100000103	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	▲		+	76	54	22			2	2				2.31%
	4	100000104	形势与政策	1	▲		+	32	32		4次讲座	4次讲座	4次讲座	4次讲座				0.97%
	5	100000105	体育与健康	6	▲		+	108	12	96	2	2	2					3.29%
	6	100000106	大学生心理健康教育	2		○	+	32	16	16	2							0.97%
	7	100000107	劳动教育	1		○	+	16		16	2次实践	2次实践	2次实践	2次实践				0.49%
	8	100000108	校园安全教育	2		○	+	24	12	12	2次讲座	2次讲座	2次讲座	2次讲座	4次讲座			0.73%
	小计					23			506	212	294	6	4	4	2			15.41%
公共基础	1	100000202	应用高等数学	2	▲		+	64	50	14	4							1.95%
	2	100000203	大学英语	2	▲		+	64	50	14	4							1.95%

类别	性质	序号	课程代码	课程名称	学分	考核类型		考核方式	学时分配			教学活动及各学期周学时分配						占总学时比	
						考试	考查		计划学时	理论教学	实践教学	第一学年		第二学年		第三学年			
												I 16周	II 19周	III 19周	IV 19周	V 18周	VI 20周		
限选课程		3	100000205	大学美育	2		○	+	32	16	16	4次讲座	4次讲座	4次讲座	4次讲座			0.97%	
		4	100000206	“四史”、中华优秀传统文化	1		○	+	20	10	10				5次讲座	5次讲座		0.61%	
		5	100000207	职业发展与就业指导	1		○	+	16	8	8	4次讲座				4次讲座		0.49%	
		6	100000208	创新创业教育	1		○	+	32	16	16	4次讲座	4次讲座	4次讲座	4次讲座			0.98%	
		7	100000209	信息技术	4		○	+	64		64	4						1.95%	
		8	100000214	应用文写作	2		○	+	32	14	18	2						0.98%	
	小计					21				324	162	162	14						9.87%
合计					44				830	374	456	22	4	4	2			25.28%	
专业 技能 课程	专业（技能） 基础课程	1	530302401	基础会计	6	▲		+	96	32	64	6						2.92%	
		2	530302402	财政与金融	5		○	+	76	40	36			4				2.31%	
		3	530302403	经济法基础	7	▲		+	114	76	38		6					3.48%	
		4	530302404	经济学基础	5		○	+	76	40	36		4					2.31%	
		5	530302405	统计	5		○	+	76	40	36			4				2.31%	
		6	530302406	Python在财务中的应用	7		○	+	114	38	76		6					3.48%	
	小计					35				552	266	286	6	16	4	4			16.81%
	专业（技能） 核心课程	1	530302501	财务会计	7	▲		+	114	44	70		6					3.47%	
		2	530302502	成本会计	7	▲		+	114	44	70			6				3.47%	
		3	530302503	财务大数据可视化分析	7	▲		+	114	44	70			6				3.47%	
		4	530302504	财务报表分析	7	▲		+	114	44	70			6				3.47%	
		5	530302505	纳税实务	7	▲		+	114	44	70			6				3.647%	
		6	530302506	审计基础	7	▲		+	114	44	70				6			3.647%	
		7	530302507	财务管理	7	▲		+	114	56	58			6				3.47%	
小计					49				798	320	478		6	18	12	6		24.30%	

类别	性质	序号	课程代码	课程名称	学分	考核类型		考核方式	学时分配			教学活动及各学期周学时分配						占总学时比
						考试	考查		计划学时	理论教学	实践教学	第一学年		第二学年		第三学年		
												I 16周	II 19周	III 19周	IV 19周	V 18周	VI 20周	
专业 (技能) 拓展课程	1	530302 601	EXCEL在财务中的应用	5		○	+	76	26	50				4			2.31%	
	2	530302 602	财务共享服务业务处理	5			+	76	36	40					4		2.31%	
	3	530302 603	管理会计	5		○	+	76	36	40					4		2.31%	
	4	530302 604	1+X综合实训	7		○	+	114	44	70					6		3.47%	
	小计				22				342	142	200				4	14		10.41%
专业 (技能) 选修课程	1	530302 705	企业管理	5		○	+	76	40	36				4			2.31%	
	2	530302 706	会计制度设计	7	▲			114	44	70					6		3.47%	
	小计				12				190	84	106				4	6		5.79%
合计								1882	812	1070	6	22	22	24	26		57.31%	
毕业 实习	1	510201 901	顶岗实习	33				520	20	500							15.83%	
	2	510201 902	毕业设计	3				52	26	26							1.58%	
总计				198				3284	1232	2052	26	26	26	26	26		100%	
理论、实践课程所占比例								37.52%	62.48%									
课程总数								37										

备注：顶岗实习时间一般为6个月，折算520学时。毕业设计共计52学时。考核方式中，期末考试用“+”表示；过程性考核+期末考试用“++”表示；过程性考核+平时成绩+期末考试用“+++”表示。

表6 学时安排

类别	性质	总学时	学时分配		占总学时比例
			理论	实践	
公共基础课程	公共基础必修课程	506	212	294	25.28%
	公共基础选修课程	324	162	162	
专业（技能）课程	专业(技能)基础课程	552	266	286	16.81%
	专业(技能)核心课程	798	320	478	24.30%
	专业(技能)拓展课程	342	142	200	10.41%

	专业(技能)选修课程	190	84	106	5.79%
实习毕业	顶岗实习	520	20	500	15.83%
	毕业设计	52	26	26	1.58%
总计		3284	1232	2052	100%
选修课学时		514	实践学时		2052
选修课占比		15.65%	实践占比		62.48%

八、实施保障

(一) 师资队伍

目前我专业有校内专任教师 14 人，其中：“双师”型教师 12 人；研究生学历或硕士学位 11 人；聘用来自行业企业兼职教师 2 人，均是行业企业的技术专家。

专业师资队伍年龄、职称、学历、双师结构合理，专业师资队伍整体呈梯队结构状态，是一支年富力强、专兼结合的稳定教学团队。

(二) 教学设施

1. 校内实训基地

表 7 校内实训基地一览表

序号	实训室名称	主要设备名称及数量	实训项目
1	会计模拟实训室	账簿、报表、印章、算盘	财会技能训练 手工会计模拟实训
2	会计电算化实训室	多媒体设备（1套） 计算机（40台）	EXCEL 应用 ERP 综合实训
3	金融综合实训室	多媒体设备（1套） 计算机（40台）	税务实训
4	计算机基础实训室	多媒体投影设备 教师机(1台) 学生机(41台)	文字录入、Windows 操作系统、网络基本操作、Word 编辑排版、Excel 表格处理、Powerpoint 幻灯处理

2. 校外实训基地

表 8 校外实训基地一览表

序号	名称	地点	实训项目
1	华盛信泰工程管理有限公司	临汾	成本核算、报表分析
2	山西祥宇龙居房地产开发有限公司	临汾	成本核算、管理会计
3	山西永贯电子商务有限公司	临汾	会计信息系统、财务管理

(三) 教学资源

选用优质的国家级高职高专规划教材,尤其是国家级“十三五”规划教材、“教育部高职高专规划教材”等精品教材、优质教材,根据本专业课程和教学要求选用合适的教材。充分利用图书馆资源、网络资源、精品课程、优质核心课程,为学生的知识补充提供充足的资源保障。

(四) 教学方法

依据专业培养目标、教学标准、课程教学要求,利用现代信息化手段,采用现代教学方法,组织教学。在教学过程中,教师要依据以行动为导向的教学方法,在课程教学过程中,重点倡导将“要我学”过渡为“我要学”的学习理念,突出“以学生为中心”,加强创建真实的企业情境,强调探究性学习、互动学习、协作学习等名种学习策略,充分运用行动导向教学法,采用任务驱动教学法、项目教学法、小组协作学习、角色扮演教学法、案例教学法、头脑风暴法、模拟教学法、自主学习法等多种教学方法,践行“做中学”,教学过程突出“以学生为中心”,从而促进学生职业能力的培养,有效地培养学生解决问题及可持续发展的能力。

（五）学习评价

人才培养方案规定开设的所有课程均需进行考核评价。根据课程特点和性质采用多元化的考核评价方式和方法，考核重点放在学生的综合素质及能力的评价方面，加大过程性考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。

课程考核与评价建议采用多元化形式，将过程性考核与结果性考核相结合，理论与实践相结合，线上与线下相结合，校内评价与企业评价相结合，他评、自评、互评相结合，根据课程不同特点，各考核项分配不同的比例进行成绩评定。

严格考试纪律，完善学生学习过程监测、评价与反馈机制，引导学生自我管理、主动学习，提高学习效率。强化实习、实训、毕业设计（论文）等实践性教学环节的全过程管理与考核评价。

表9 课程考核内容及成绩评定表（1-5学期）

课程类型	过程性考核			结果性考核
理论课程	过程性考核（40%）			结果性考核（60%）
	出勤考核（10%）	日常表现（10%）	作业（20%）	
理实一体化课程	过程性考核（50%）			结果性考核（50%） 期末进行理论考试
	出勤考核（10%）	日常表现（10%）	实训任务、作业（30%）	
	出勤次数	回答问题、参与讨论 积极参与小组活动	作业和实训是否能按时完成	期末考试卷面成绩
实训课程	过程性考核（60%）			结果性考核（40%） 进行实践考试
	出勤考核（10%）	实训完成情况（50%）		
	出勤次数	回答问题、参与讨论、实训任务完成情况		实践考试

备注：根据课程不同特点，各考核项可分配不同的比例进行成绩评定。

（六）质量管理

建立专业建设诊断与改进机制,依据专业教学质量监控管理制度,对本专业的专业管理、师资队伍、教学资源、教学方法、教学评价、实习实训、毕业设计等实施质量监控。以提高教学质量为宗旨,以完善保证体系为重心,深化改革,驱动创新,对人才培养工作进行多元化、全方位、全过程、全环节的质量监控,加强教学质量管理工作,切实保障和促进人才培养质量的持续提升。

1. 加强日常教学组织与管理,实行与企业联动的实践教学督导制度,专业建设委员会及教学指导委员会成员、学院及系部各级领导干部定期巡课、听课、评教、评学,进行教学质量诊断。

2. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况进行分析,定期评价培养目标达成情况。

3. 加强教研室管理,定期开展公开课、示范课等教研活动,充分利用评价分析结果有效改进专业教学,持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

1. 学生须修完本专业培养方案中所有课程,全部合格,获得198学分;

2. 综合素质评价达合格以上水平,“专业综合水平测试、顶岗实习”合格;

3. 建议学生毕业前考取以下1至3项职业资格证书或技能等级

证书。

表 10 相关职业技能等级证书一览表

序号	职业技能证书名称	等级	备注
1	会计专业技术初级资格证书	初级	任选
2	财务数字化应用职业技能等级证书	初级	
3	财务数字化应用职业技能等级证书	中级	
4	业财一体信息化应用	中级	
5	智能财税	初级	
6	财务共享	中级	

十、附录

1. 临汾职业技术学院人才培养变更审批表
2. 临汾职业技术学院课程变更审批表

附录 1

临汾职业技术学院人才培养变更审批表

系 部		年 级	
专业名称			
变更情况 说 明	教研室主任签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
系 部 审核意见	系主任签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
教 务 处 审核意见	教务处长签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
分管领导 审核意见	分管院长签字： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		

注：如变更内容较多，可附详细计划表说明情况。

教务处制

附录 2

临汾职业技术学院课程变更审批表

系 部		课程名称	
开设年级		开设学期	
变更内容	增设课程 <input type="checkbox"/> 取消课程 <input type="checkbox"/> 减少课时 <input type="checkbox"/> (原____课时, 变更为____课时) 增加课时 <input type="checkbox"/> (原____课时, 变更为____课时) 其 它 <input type="checkbox"/>		
变更原因 (详细说明)	教研室主任签字: 年 月 日		
系 部 审核意见	系主任签字: 年 月 日		
教 务 处 审核意见	教务处长签字: 年 月 日		
分管领导 审核意见	分管院长签字: 年 月 日		

注：如变更内容较多，可附详细计划表说明情况。

教务处制

