

五、有关事项

(一) 各系要充分认识开展学生工作各类先进评选活动的意义, 严格按照文件要求, 积极安排部署, 认真组织评选, 确保本次评优工作顺利完成。

(二) 在评选过程中, 要坚持“公平、公正、公开”的原则, 按照评选条件严格把关, 不凑名额, 宁缺毋滥。

(三) 各类先进《审批表》从学生工作群文件下载, 一律用 5 号仿宋体字填写、A4 纸打印, 一式二份。

(四) 截止 11 月 8 日前, 各系将推荐汇总表(含电子版, EXCEL 格式)、评选审批表一并报学生处, 逾期不报者, 视为自动放弃。

联系人: 赵庆华

电子邮箱: 273189080@qq.com

(五) 评选结果经学生处审核后, 提交院委会研究确定。

(六) 2019 级学生不参加本次评选。

(七) 在对报送材料审核过程中, 如发现不符合评选条件的候选个人, 将取消评选资格, 并追究有关部门和个人的责任。

附: 2018—2019 学年度学生工作各类先进名额分配表

